



Липецкая область

Управление экологии и природных ресурсов

ПРИКАЗ

29.08.2019

г. Липецк

№ 306

О внесении изменений в план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей управления экологии и природных ресурсов Липецкой области на 2019 год

В соответствии с пунктом 7 Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей управления экологии и природных ресурсов Липецкой области на 2019 год (далее – план работы на 2019 год) следующие изменения:

1) В плановой проверке в отношении Общества с ограниченной ответственностью "Усмань" (ИНН 4816011124) порядковый номер проверки в системе 481901772706 в строке «Общество с ограниченной ответственностью "Усмань"» в графе «наименование проверяемого лица» слова «Общество с ограниченной ответственностью "Усмань"» заменить словами «Общество с ограниченной ответственностью "Добрыня"», в графе «место нахождения ЮЛ, ИП» слова «399370, Липецкая обл., Усманский р-он, п. Учхоз, Садовая, 1» заменить словами «399420, Липецкая область, Добринский район, железнодорожная станция Плавица», в графе «Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)» слова «1094816000597» заменить словами «1034800030506», в графе «Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)» слова «4816011124» заменить словами «4804005574».

2) Исключить плановую проверку в отношении ООО «Лидер» (ИНН 3328491034) порядковый номер проверки в системе 481901772806, в связи с

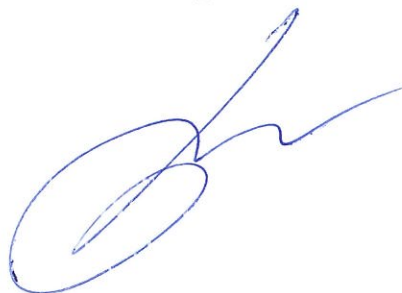
прекращением юридическим лицом деятельности по эксплуатации (использованию) производственных объектов, подлежащих проверке.

2. Начальнику отдела государственного надзора О.В. Сарычевой обеспечить направление сведений о внесенных изменениях в план работы на 2019 год в соответствующий орган прокуратуры в течение 3 рабочих дней со дня внесения изменений.

3. Начальнику отдела кадрового и информационного обеспечения А.С. Дорохину обеспечить размещение сведений о внесенных в план работы на 2019 год изменениях на официальном сайте управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, предусмотренном пунктом 8 Правил подготовки ежегодных планов, в течение 5 рабочих дней со дня внесения изменений.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления А.В. Мартынца.

Начальник управления

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized initial 'О' followed by a series of loops and a long horizontal stroke extending to the right.

Г.П. Рощупкина